

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	BASE NAVAL SAN EDUARDO
Pertenece a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
Adscrita a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
Periodo del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	FUNCIÓN EJECUTIVA
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	X
MINISTERIOS SECTORIALES	
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	TARQUI
Dirección:	AV. BARCELONA S/N Y VELASCO IBARRA
Correo electrónico:	basedu@armada.mil.ec
Página web:	N/A
Teléfonos:	
RUC:	1768011150001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	JULIO CESAR URBANO MERIZALDE
Cargo del o la representante legal de la institución:	COMANDANDANTE DE LA BASE NAVAL SAN EDUARDO
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	jurbano@armada.mil.ec
Teléfonos:	0980821333

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	MARCELO MONTALVO RIOFRIO
Cargo:	JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO
Fecha de designación:	4-feb-21
Correo electrónico:	marmontalvo@armada.mil.ec
Teléfonos:	0987672256

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	JULIO CESAR URBANO MERIZALDE
Cargo:	COMANDANDANTE DE LA BASE NAVAL SAN EDUARDO
Fecha de designación:	13-ene-21
Correo electrónico:	jurbano@armada.mil.ec
Teléfonos:	0980821333

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	MARCELO MONTALVO RIOFRIO
Cargo:	JEFE DEL DEPARTAMENTO FINANCIERO
Fecha de designación:	4-feb-21
Correo electrónico:	marmontalvo@armada.mil.ec
Teléfonos:	0987672256

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Periodo del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	1
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:						
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional						
Zonal						
Regional						
Provincial						
Distrital:						
Circuital:						
Cantonal:						

Parroquia:						
Comunidad o recinto:						

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO APLICA	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO APLICA	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO APLICA	
Diálogos periódicos de deliberación	NO APLICA	
Consejo Consultivo	NO APLICA	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO APLICA	
Audiencia pública	NO APLICA	
Otros	NO APLICA	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	NO APLICA		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO APLICA		
Observatorios ciudadanos	NO APLICA		
Comités de usuarios	NO APLICA		
Defensorías comunitarias	NO APLICA		
Otros	NO APLICA		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQ. DE REND. DE CUENTAS	www.armada.mil.ec	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	ACTA CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	www.armada.mil.ec	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	INFORME DEL EQ. DE RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE GESTIÓN DE LA EOD	www.armada.mil.ec	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	LLENADO DEL FORMULARIO PARA EOD	www.armada.mil.ec	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	www.armada.mil.ec	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	ACTA DE APROBACIÓN DE INFORME EN CADA EOD	www.armada.mil.ec	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
	Planificación de los eventos participativos	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
	Realización del evento de rendición de cuentas	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía:	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	MIDENA	https://www.defensa.gob.ec/transparencia/	
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	UNA VEZ CONCLUIDAS LAS FASES ANTERIORES, Y RECIBIDA LA INFORMACIÓN POR PARTE DEL MIDENA, SE ENVIAR AL CPCCS-T EN EL SISTEMA VIRTUAL	http://www.armada.mil.ec	UNA VEZ CONCLUIDAS LAS FASES ANTERIORES, Y RECIBIDA LA INFORMACIÓN POR PARTE DEL MIDENA, SE ENVIAR AL CPCCS-T EN EL SISTEMA VIRTUAL

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:	NO APLICABLE
--	--------------

INCORPORACIÓN DE LOS APORTE CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTE CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICABLE	NO APLICABLE			

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 7º Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. de MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO APLICABLE					
Prensa:	NO APLICABLE					
Televisión:	NO APLICABLE					
Medios digitales:	NO APLICABLE					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIIP.	SI	www.armada.mil.ec
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIIP.	SI	www.armada.mil.ec

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	www.armada.mil.ec
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	www.armada.mil.ec

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República): COMANDO						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas interculturales	SI	Talleres y seminarios acerca de interculturalidad.	Mejor entendimiento acerca de culturalidad en la sociedad ecuatoriana y su importancia para la convivencia diaria.	365	MASCULINO/FEMENINO	BLANCOS/MESTIZOS/INDÍGENAS/MONTUBIOS/CHACHIS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	Actividades de relacionamiento con la sociedad a través de acciones cívicas y ayuda humanitaria.	Interrelacionamiento con la sociedad civil en todos sus ámbitos y facetas que ha sido reflejado en una mejor confianza entre el ciudadano uniformado y no uniformado.	365	MASCULINO/FEMENINO	BLANCOS/MESTIZOS/INDÍGENAS/MONTUBIOS/CHACHIS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	Aplicación de directrices institucionales para protección y ayuda a personal discapacitado.	Incorporación de personal discapacitado en las actividades propias de la base, explotando sus mejores capacidades.	365	MASCULINO/FEMENINO	BLANCOS/MESTIZOS/INDÍGENAS/MONTUBIOS/CHACHIS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	Aplicación de directrices institucionales respecto a la equidad de género.	Se ha consolidado la equidad de género en todas las actividades de la base, entendiendo que la equidad es un concepto fundamental en el convivir del militar.	365	MASCULINO/FEMENINO	BLANCOS/MESTIZOS/INDÍGENAS/MONTUBIOS/CHACHIS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO APLICABLE	NO APLICABLE	NO APLICABLE	NO APLICABLE	NO APLICABLE	NO APLICABLE

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN - COMANDO	
FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/COMPETENCIAS/ OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/ OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Proveer apoyo integral a los repartos del área de responsabilidad y administración de los procesos logísticos, de talento humano, seguridad militar, UTC, seguridad integrada y financiero; a fin de contribuir a mantener un alto grado de alistamiento operacional de la Fuerza de Infantería de Marina.	Respecto a las metas del POA 2020 fueron cumplidas en un 70% debido a los efectos de la pandemia, lo que se tradujo fundamentalmente en reducción del presupuesto. Sin embargo los servicios generales y apoyos logísticos que proporciona esta base, permitieron contribuir al Estado y sus instituciones durante la emergencia sanitaria de manera eficiente, así como en el cumplimiento de la misión de la Armada del Ecuador.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA - PLANIFICACIÓN								
META POA			RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	
N.	DESCRIPCIÓN	INDICADOR DE LA META	TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS				
57. ALISTAMIENTO OPERACIONAL DE LAS FUERZAS ARMADAS/ 01 MANTENIMIENTO MILITAR	EJERCICIO DE ASALTO A BUQUE EN AUTORIDAD PORTUARIA DE MANTA CON PERSONAL DE BINJUL-BINJEDU.	ENTRENAMIENTO DE PERSONAL EN ESCENARIOS SIMULADOS.	5	5	100,00%	224.510,41	221.870,90	
57. ALISTAMIENTO OPERACIONAL DE LAS FUERZAS ARMADAS / 2. MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, PLATAFORMA Y EQUIPOS MILITARES	Mantenimiento pañol de artillería y misiles CUINMA (Cableado estructurado)/Mantenimiento sistema eléctrico de BASEDU	Mantenimiento pañol de artillería y misiles CUINMA al 90% de operatividad/Cableado Estructurado del edificio CUINMA al 70% de operatividad	3	3	100,00%	204.867,87	201.817,55	
91. SEGURIDAD INTEGRAL	ECR EN COORDINACION CON COGUAR-CAPUL EJERCE AUTORIDAD MARITIMA EN EL GOLFO DE GUAYAQUIL	GOLFO SEGURO (CAPUL-COGUAR) 14 GOLFO SEGURO (CAPUL-COGUAR): 08 GOLFO SEGURO (CAPUL-COGUAR): 10 APOYO A DIRNEA EN PERIODO DE AGUAJES: 04 ABORDAJES COOPERATIVOS Y NO COOPERATIVOS CON CODESC: 10 OPERACIONES EN EL GOLFO DE GUAYAQUIL EN COORDINACION CON COGUAR-CAPUL: 06	60	51	85,00%	80.000,00	79.550,00	
			68	59	86,76%	509.378,28	503.238,45	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ADMINISTRAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	49.933,92	49.933,92	100,00%	https://esjef.finanzas.gob.ec/esjef/menu/index.html
EJECUTAR OPERACIONES DE VIGILANCIA Y CONTROL	492.410,65	487.322,34	98,97%	
GESTIONAR EL TALENTO HUMANO MILITAR	224.510,41	221.870,90	98,82%	
OPERACIONES DE SEGURIDAD ESTRATÉGICAS	10.000,00	9.490,00	94,90%	
MANTENER OPERATIVA LA INFRAESTRUCTURA	204.867,87	201.817,55	98,51%	
OPERACIONES DE DEFENSA SEG. INTEGRAL	80.000,00	79.550,00	99,44%	
CONTROLAR Y PROTEGER LOS ESPACIOS ACUÁTICOS	32.479,00	32.479,00	100,00%	
TOTAL	1.094.201,85	1.082.463,71	98,93%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
1.094.201,85	1.094.201,85	1.082.463,71	-	-

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS - UCP					
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	18	96.330,75	18	96.330,75	

Publicación				
Licitación				
Subasta Inversa Electrónica	24	793.996,76	24	561.932,76
Procesos de Declaratoria de Emergencia				
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial				
Catálogo Electrónico	4	27.460,96	4	27.415,80
Cotización				
Ferias Inclusivas				
Otras				

Literal i del Art. 7 de la LOTAIP

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.		
ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:		
EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)

% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
98,82%	
98,51%	
99,44%	http://sigein.armada.mil.ec/APP_PA_GES/MSEG/DefSEG.aspx
98,79%	