

## ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO ORGANIZADOR Y RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2020

En la ciudad de Quito, provincia de Pichincha, a los 23 días del mes de marzo del año dos mil veintiuno, siendo las catorce horas, en la sala de sesiones de la ESTACIÓN NAVAL DE QUITO, se reúne el personal de la EOD "Nro. 070-3028 Nombre CPNV-EMS SALDAÑA MOYA JORGE", con el objeto de conformar el equipo organizador y responsable del proceso de rendición de cuentas.

Con la participación de los siguientes asistentes:

1. CPNV-EMS SALDAÑA MOYA JORGE (DIRECTOR)
2. TNNV-AB MOYON URIÑA MARVIN (JEFE FINANCIERO)
3. SER.PUB ALVARADO ALARCON CARMEN (JEFE DE PRESUPUESTO)
4. TNFG-AB MORAN TOAPANTA EDISON (ENCARGADO DE COMPRAS PUBLICAS)
5. CPFG-EMS LOPEZ TROYA ALEXIS (PLANIFICADOR)
6. SER.PUB VILLACRES MONTENEGRO YESSENIA (PLANIFICADOR)

Se procede a poner a consideración el orden del día:

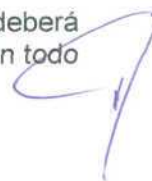
1. Conocimiento del mecanismo de rendición de cuentas para los organismos y dependencias de las funciones Ejecutiva, Legislativa, Judicial, Electoral y de Transparencia y Control Social; los medios de comunicación; y, las instituciones de educación superior;
2. Designación de los funcionarios y/o servidores públicos a cargo del proceso de organización y responsable de la Rendición; así como también designarán el funcionario que ingresará la rendición de Cuentas en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana.
3. Designación del equipo que validará el informe
4. Asuntos varios relacionados a rendición de cuentas.

Siendo aprobada la orden del día por unanimidad, se da inicio con el primer punto:

Lectura de la Directiva para la Rendición de Cuentas 2020.

Siguiendo con el orden del día, se considera el punto dos (2), se procede a nombrar al Equipo Organizador y responsable del Proceso de Rendición de Cuentas.

El responsable, debe registrar a la entidad en el sistema del CPCCS también deberá cargar la información en el sistema del CPCCS y asegurarse de que se cumplió con todo el proceso.:



GRADO-NOMBRE	CARGO
TNNV-AB MOYON URIÑA MARVIN	JEFE FINANCIERO
CBOP-AB PEÑAFIEL MITE CATHERINE	PAGADOR

Una vez conformado el equipo organizador, se procede con el tercer punto del orden del día y se nombra al Equipo responsable de validar el informe de rendición de cuentas, quedando de la siguiente forma:

GRADO-NOMBRE	CARGO
TNNV-AB MOYON URIÑA MARVIN	JEFE FINANCIERO EOD
TNFG-AB MORAN TOAPANTA EDISON	JEFE DE COMPRAS PUBLICAS
CPFG-EMS LOPEZ TROYA ALEXIS	PLANIFICADOR

Se deja constancia que los funcionarios y servidores públicos del equipo responsable, apoyarán en todo el proceso; además, deberán proveer la información requerida en el tiempo establecido.

Como cuarto punto se deja establecido que las actas de conformación de Equipo Organizador como el Acta de validación, el informe en Excel, el informe del sistema del Consejo de Participación como el correo de recepción de la rendición deben ser enviados a la DIGFIN para su consolidación, y de igual forma se debe enviar la información al encargado de la página web de la Armada a fin de que la ingrese en el link de transparencia.

Siendo las 14H30 horas, el señor CPNV-EMS SALDAÑA MOYA JORGE, da por concluida la sesión.

Para constancia firman los asistentes.

.....  
  
**TNNV-AB MOYON URIÑA MARVIN**  
 JEFE FINANCIERO

.....  
**TNFG-AB MORAN TOAPANTA EDISON**  
 JEFE COMPRAS PÚBLICAS

.....  
  
**CPNV-EMS SALDAÑA MOYA JORGE**  
 DIRECTOR

.....  
**CPFG-EMS LOPEZ TROYA ALEXIS**  
 PLANIFICADOR