

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	EOD No. 070-3025 DIRECCIÓN DE SANIDAD
Pertenece a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
Adscrita a qué institución:	ARMADA DEL ECUADOR
Periodo del cual rinde cuentas:	2020

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	FUNCION EJECUTIVA
Función Legislativa	NO
Función Judicial	NO
Función de Transparencia y Control Social	NO
Función Electoral	NO
GAD	NO

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	NO
MINISTERIOS COORDINADORES	SI
MINISTERIOS SECTORIALES	NO
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	NO
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	NO
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	NO
EMPRESAS PÚBLICAS	NO
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	NO
SECRETARÍAS TÉCNICAS	NO
BANCA PÚBLICA	NO
SERVICIOS	NO
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	NO
DIRECCIONES	NO
CORPORACIONES	NO
PROGRAMAS	NO
CONSEJOS	NO
OTRA INSTITUCIONALIDAD	NO

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	GUAYAS
Cantón:	GUAYAQUIL
Parroquia:	XIMENA
Dirección:	AV. VEINTICINCO DE JULIO S/N IA PUERTO MARITIMO FRENTE AL PLANETARIO
Correo electrónico:	<a href="mailto:dirsan@armada.mil.ec">dirsan@armada.mil.ec</a>
Página web:	No cuenta
Teléfonos:	042480096 - 042481042
RUC:	1768009760001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	CPNV-EMC DOUGLAS CAMPOS CRESPO
Cargo del o la representante legal de la institución:	DIRECTOR DE SANIDAD DE LA ARMADA
Fecha de designación:	MN-ARE-DIGTAH-PER-U-182240Z-DIC-2019-R
Correo electrónico:	<a href="mailto:dcampos@armada.mil.ec">dcampos@armada.mil.ec</a>
Teléfonos:	0998345548

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	TNNV-AB JORGE CASTRO BOJORQUE
Cargo:	JEFE FINANCIERO DE DIRSAN
Fecha de designación:	O.G.N. Nro. 001 - 10 DE ENERO DE 2020
Correo electrónico:	<a href="mailto:jacastro@armada.mil.ec">jacastro@armada.mil.ec</a>
Teléfonos:	042480096 - 042481042

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ING. VICTOR MALUCIN MEDINA
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 3
Fecha de designación:	25-mar-21
Correo electrónico:	<a href="mailto:vmalucin@armada.mil.ec">vmalucin@armada.mil.ec</a>
Teléfonos:	0982949467

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	ING. VICTOR MALUCIN MEDINA
Cargo:	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN 3
Fecha de designación:	25-mar-21
Correo electrónico:	<a href="mailto:vmalucin@armada.mil.ec">vmalucin@armada.mil.ec</a>
Teléfonos:	0982949467

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.

Periodo del cual rinde cuentas:	2020
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	19-may-21
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	1

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	
Provincial	
Distrital	1
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:				
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO

Nacional	NO			
Zonal	NO			
Regional	NO			
Provincial	NO			
Distrital:	NO			
Circuital	NO			
Cantonal:	NO			
Parroquial:	NO			
Comunidad o recinto:	NO			

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	NO APLICA	
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	NO APLICA	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO APLICA	
Diálogos periódicos de deliberación	NO APLICA	
Consejo Consultivo	NO APLICA	
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO APLICA	
Audiencia pública	NO APLICA	
Otros	NO APLICA	

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO APLICA		
Observatorios ciudadanos	NO APLICA		
Comités de usuarios	NO APLICA		
Defensorías comunitarias	NO APLICA		
Otros	NO APLICA		

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAP[1])	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQ. DE REND. DE CUENTAS	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	ACTA CON EL CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	INFORME DEL EQ. DE RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE GESTIÓN DE LA EOD	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
	Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	LLENADO DEL FORMULARIO PARA EOD	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
FASE 2	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	ACTA DE APROBACIÓN DE INFORME EN CADA EOD	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>	
	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
	Planificación de los eventos participativos	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
	Realización del evento de rendición de cuentas	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
FASE 3	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	MIDENA	<a href="https://www.defensa.gob.ec/transparencia/">https://www.defensa.gob.ec/transparencia/</a>	
	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.			

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SI O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICABLE	NO APLICABLE			

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación				
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES

Radio:	NO APLICABLE			
Prensa:	NO APLICABLE			
Televisión:	NO APLICABLE			
Medios digitales:	NO APLICABLE			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="http://www.armada.mil.ec">www.armada.mil.ec</a>

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):				
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO APLICA			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	NO APLICA			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	NO APLICA			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO APLICA			
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO APLICA			

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
Objetivo 7: Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía (PNTUV) OBJETIVO 6. Incrementar las capacidades institucionales (MIDENA) OBJETIVO 9. Incrementar las competencias y fortalezas del Talento Humano en un adecuado clima laboral (COMACO) OBJETIVO 7. Incremente la eficiencia Organizacional de La Armada. (ARE) PROGRAMA 1: Administración Central; Actividad 001: Gestión Institucional; Sub Actividad 03: Apoyo a la gestión institucional de las unidades administrativas.	Optimizar el desempeño administrativo de DIRSAN proporcionando de los materiales y servicios necesarios
Objetivo 7: Incentivar una sociedad participativa, con un Estado cercano al servicio de la ciudadanía (PNTUV) OBJETIVO 7. Incrementar la eficiencia institucional en el Ministerio de Defensa. (MIDENA) OBJETIVO 8. Incrementar la gestión institucional por resultados (COMACO) OBJETIVO 7. Incremente la eficiencia Organizacional de La Armada. (ARE) PROGRAMA 1: Administración Central; Actividad 003: Gestionar la Emergencia Sanitaria Nacional de la Pandemia del COVID-19; Sub Actividad 001: Emergencia Sanitaria Nacional de la Pandemia del COVID-19	Provisión de implementos de bioseguridad (orendas de protección y zapatos) al personal militar Provisión de medicamentos contra el COVID-19 Provisión de materiales e insumos medicos y de laboratorio para atender COVID-19 Adquisición de camas para traslado de pacientes COVID-19
Objetivo 9: Garantizar la soberanía y la paz, y posicionar estratégicamente al país en la región y el mundo (PNTUV) OBJETIVO 1.: Mantener la soberanía e integridad territorial (MIDENA) OBJETIVO 6. Incrementar el alistamiento operacional de Fuerzas Armadas (COMACO) OBJETIVO 3. Incrementar las Capacidades Logísticas y de Protección para el apoyo a la acción del Estado (ARE) PROGRAMA 57: Alistamiento Operacional de las Fuerzas Armadas; Actividad 003: Bienestar de Personal; Sub Actividad 02: Sanidad militar	Dotar de medicina, materiales e insumos a las unidades a flote y en tierra que participan en operaciones militares Aplicación de un plan de saneamiento ambiental para atender a las unidades a flote y en tierra. Brindar atención de salud al personal militar activo y pasivo, dependientes, derechohabientes y usuarios de la red pública integral de salud, acorde a la cartera de servicios de unidades de primer nivel de atención, en cumplimiento a las normas del MSP Determinación de la aptitud física, medica y psicologica del personal naval activo para realizar actividades operativas de alto, mediano y bajo riesgo Contar con el servicio de recolección de desechos hospitalarios y toxicos en DIRSAN y unidades de salud de la plaza de Guayaquil

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA				
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS	
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS

1	ADECUADA OPERATIVIDAD DE AREAS TÉCNICO ADMINISTRATIVOS DE LA DIRSAN, LIMONAR Y FICHAS MEDICAS; LO QUE CONLLEVA A SATISFACER LOS REQUERIMIENTOS DEL SISTEMA DE SANIDAD	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas	17	17
2	MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, BOMBAS DE AGUA Y BOMBAS DE FUMIGACIÓN DE DIRSAN	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas	3	3
3	DOTACIÓN DE PRENDAS DE BIOSEGURIDAD, MEDICINAS, MATERIALES E INSUMOS MEDICOS Y EQUIPAMIENTO MEDICO PARA EL COVID-19	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas	4	4
4	DOTACIÓN DE MEDICINAS AL PERSONAL MILITAR QUE CUMPLE CON LAS OPERACIONES MILITARES PLANIFICADAS POR COOPNA	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas	135	135
5	APLICACIÓN DE UN PLAN DE SANEAMIENTO AMBIENTAL PARA LAS UNIDADES A FLOTE Y REPARTOS EN TIERRA	Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas	743	743
6	DOTAR AL AREA DE FICHAS MEDICAS Y UNIDADES DE SALUD DE LOS INSUMOS, MANTENIMIENTOS, REPUESTOS, RECOLECCIÓN DE DESECHOS HOSPITALARIOS ENTRE OTROS SERVICIOS, A FIN DE BRINDAR UN SERVICIO DE CALIDAD AL USUARIO	Porcentaje de personas beneficiadas	57541	57541

**CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ**

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01-01-03	\$ 37.114,03	\$ 37.078,11	100%	
01-03-01	\$ 297.031,93	\$ 294.488,93	99%	
57-03-02	\$ 439.253,52	\$ 439.152,74	100%	
<b>TOTAL</b>	\$ 773.399,48	\$ 770.719,78	100%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	53	\$ 50.566,00	53	\$ 50.566,00
Publicación				
Licitación				
Subasta Inversa Electrónica	6	\$ 122.240,67	6	\$ 122.240,67
Procesos de Declaratoria de Emergencia	2	\$ 424.382,27	2	\$ 424.382,27
Concurso Público				
Contratación Directa				
Menor Cuantía				
Lista corta				
Producción Nacional				
Terminación Unilateral				
Consultoría				
Régimen Especial	4	\$ 17.822,84	4	\$ 17.822,84
Catálogo Electrónico	4	\$ 17.822,84	4	\$ 17.822,84
Cotización				
Ferías Inclusivas				
Otras				

**INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.**

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	

**INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:**

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	

NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
--------------------------	--




GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES

% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

100%	\$ 27.462,61	\$ 27.426,69	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
100%	\$ 9.984,24	\$ 9.984,24	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
100%	\$ 297.031,93	\$ 294.488,93	99%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
100%	\$ 147.319,14	\$ 147.319,14	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
100%	\$ 16.293,68	\$ 16.293,68	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
100%	\$ 275.640,70	\$ 275.207,10	100%	Literal k del Art. 7 de la LOTAIP
	\$ 773.732,30	\$ 770.719,78		

<p>LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN</p>
<p>Literal i del Art. 7 de la LOTAIP</p>