

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl	2014	
							2004	2014
1	01. ADMINISTRACIÓN CENTRAL	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	285	75%		
2	001. ADMINISTRAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	285	75%		
3	003. APOYO A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNIDADES ADMINISTRATIVAS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	285	75%		
4	11. GESTION FINANCIERA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	285	75%		
5	11.1. PRESUPUESTO	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	56	75%		
6	11.1.1 PROGRAMACION PRESUPUESTARIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	4	64%		
7	11.1.1.1 Creación o eliminación de Entidades operativas Desconcentradas (EOD)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	56%		
8	Analizar solicitud de creación de Entidades Operativas Desconcentradas (EOD)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
9	Coordinar la creación con los Repartos interesados	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
10	Tramitar creación o eliminación de Entidades Operativas Desconcentradas (EOD) en el MEF y BANCENTRAL.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
11	Informe de Creación o eliminacion de EOD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
12	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		67%		
27	11.1.1.2. Administracion de usuarios en el ESIGEF	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	88%		
28	Analizar requisitos para el requerimiento de claves en los sistemas financieros.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
29	Usuarios Creados y Activados en el ESIGEF	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
30	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
45	11.1.1.3. Elaboración de la proyección de Ingresos	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	3	47%		
46	Elaborar lineamientos para la programación y formulación del presupuesto	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
47	Legalizar lineamientos financieros	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
48	Socializar lineamientos financieros.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
49	Consolidar la proyección de ingresos	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
50	Proponer la proyección de ingresos	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
51	Instructivos y procedimientos para manejo financiero Institucional	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	2	0%		
52	Proyección de Ingresos Consolidados	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
53	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	60%		
68	11.1.1.4. Programación de la profroma presupuestaria de gastos	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		83%		
69	Coordinar la asignaciones presupuestaroas para el cumplimiento de la Planificacion Institucional	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
70	Asignaciones presupuestarias (Programación presupuestaria Institucional)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
71	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	93%		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl		
							2004	2014
86	11...1.2 FORMULACION	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	2	82%		
87	11.1.2.1. Formulación de la proforma presupuestaria de ingresos institucionales.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	88%		
88	Formular la proforma presupuestaria de Ingresos Institucionales	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
89	Proforma presupuestaria de ingresos Institucionales	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
90	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	10...		
105	11.1.2.2. Formulación de la proforma presupuestaria de gastos institucionales	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	78%		
106	Consolidar la programación y cuadro de bienes y servicios de las Entidades Operativas Desconcentradas.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
107	Determinar la distribución de fondos por fuente de financiamient	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
108	Formular y emitir la proforma presupuestaria institucional de gastos en SIGEIN y ESIGE	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
109	Proforma presupuestaria gastos institucionales.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
110	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
125	11.1.3 EJECUCION PRESUPUESTARIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	46	82%		
126	11.1.3.1. Registro de la programación Indicativa anual (PIA) programaciones y Reprogramaciones en el SIGEIM	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	88%		
127	Revizar analizar y disponer la elaboración de ajustes a la Pia publicada en el ESIGEF	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
128	PIA Consolidada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
129	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
144	11.1.3.2. Revisión Determinación y ajustes del presupuesto aprobado a las EOD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		88%		
145	Disponer a las EOD las elaboración de modificaciones presupuestarias en el ESIGEF o SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
146	Resolución Presupuestaria	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
147	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
162	11.1.3.3. Certificación Presupuestaria	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		88%		
163	Aprobar la certificación Presupuestaria	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
164	Certificaciones Presupuestarias aprobadas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
165	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
180	11.1.3.4. Modificaciones presupuestarias en el ESIGEF y SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		74%		
181	Coordinar la ejecución de la Planificación cuatrimestral del PAC de las EOD según matriz emitida por el MIDENA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
182	Analizar necesida y reformas disponibles para reformas presupuestarias	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl		
							2004	2014
183	Generar resolución presupuestaria de las modificaciones aprobadas en el SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
184	Consolidar y aprobar las reformas presupuestarias enviadas a la Dirección Financiera del MIDENA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
185	Modificaciones Presupuestarias Consolidadas y Aprobadas en el ESIGEF	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	46	0%		
186	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
201	11.1.3.5 Analisis de la ejecucion de la Programación Anual de la Política Publica (PAPP)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		78%		
202	Analizar y supervizar las actividades relacionadas con la ejecución y evaluación del presupuesto corriente y de inversion de las EODS y/o RNE de la Institución	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
203	Controlar el avance del cumplimiento de las actividades y utilización de fondos presupuestarias que conforman la ejecución presupuestaria de los programas y actividades	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
204	Consolidar la información presentada por los RNE de las EOD del SIGEIN a nivel Subactividad	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
205	Cedulas Presupuestarias Conciliadas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
206	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
221	11.1.4 EVALUACION PRESUPUESTARIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	3	78%		
222	Recopilar la informacion presupuestaria solicitada de cada EOD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
223	Informe de Revista Financiera del Primer cuatrimestre	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
224	Informe de Revista Financiera inicio del Segundo Cuatrimestre	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
225	Informe de Revista Financiera del Tercer Cuatrimestre	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
226	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
241	11.1.5 CLAUSURA Y LIQUIDACION PRESUPUESTARIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	88%		
242	Elaborar informe de cierre del ejercicio	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
243	Informe Presupuestario de cierre del ejercicio	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
244	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
259	11.2 CONTABILIDAD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	27	75%		
260	11.2.1 ELABORACION DE ASIENTOS CONTABLES	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	2	70%		
261	Emitir disposiciones e instructivos para las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
262	Talleres de actualizacion y emisión de directrices contables	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
263	Emitir disposiciones e instructivos para las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
264	Instructivos y disposiciones para manejo contable a EODS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
265	Consolidar el asiento de apertura institucional en el SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl	2004		2014
266	Asiento de apertura consolidado	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%			
267	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...			
282	11.2.2 ELABORACION DE ESTADOS FINANCIEROS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	12	78%			
283	Coordinar los ajustes de las cuentas de las EOD en el SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
284	Consolidar estados financieros de las EOD en el SIGEIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
285	Emitir Estados Financieros Institucional en el SIGEIN.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
286	Estados Financieros Institucionales	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	12	0%			
287	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...			
302	11.2.3 CONCLUSION Y CIERRE	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	13	78%			
303	Emitir disposiciones e instructivos para las Entidades Operativas Desconcentradas (EOD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
304	Emitir y legalizar el Estado Financiero consolidado liquidado	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
305	Estado Financiero consolidado liquidado	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%			
306	Informes financieros Contables Institucionales	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	12	0%			
307	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...			
322	11.3 TESORERIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	163	67%			
323	11.3.1 RECAUDACIONES	261 días?	lun 02/01/23	lun 01/01/24	2	61%			
324	11.3.1.1 Supervisión de la Recuperación de Cartera	261 días?	lun 02/01/23	lun 01/01/24	2	61%			
325	Analizar los detalles demostrativos de las Unidades Financieras en el eSIGEF	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%			
326	Supervisar la aplicación de las directrices emitidas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
327	Determinar saldos de las cuentas exigibles	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
328	Revisar depósitos y comunicar a contabilidad	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
329	Verificar el depósito de ingresos en el Sistema Financiero	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
330	Identificar depósitos y conceptos de créditos registrados en estado de cuenta en la Unidad Financiera.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
331	Elaborar la conciliación bancaria	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
332	Talleres de Inducción y retroalimentación en el area de Tesoreria	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			
333	Directrices e Instructivos de Tesorería para manejo financiero Instictucional	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	2	0%			
334	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...			
349	11.3.1.2 Certificaciones de no adeudar a la Armada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	61%			
350	Verificar en el sistema las obligaciones o créditos vigentes del personal que está por retirarse.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%			

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl	2004	2014
351	Elaborar hoja de cierre de crédito	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
352	Desarrollar las liquidaciones por cursos no devengados.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
353	Coordinar la recuperación de las cuentas por cobrar.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
354	Coordinar con Jurídico el marco legal a aplicarse y/o elaboración de convenio de pago	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
355	Revisar y emitir certificaciones de no adeudar a la Armada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
356	Legalizar hojas de cierre de crédito de no deudar a la Armada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
357	Certificación de hojas de cierre de crédito	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
358	Liquidación de cursos e informes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
359	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
374	11.3.2 PAGO A BENEFICIARIOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		56%		
375	Controlar las cuentas corrientes de la Unidad Financiera.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
376	Verificar que los pagos estén programados, debidamente justificados y comprobados con los documentos auténticos respectivos.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
377	Verificar la acreditación del pago realizado por las 32 unidades financieras	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
378	Crear beneficiarios en el sistema.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
379	Establecer la parametrización de los fondos de reposición y de rendición de cuentas en el sistema	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
380	Desarrollar el formulario de giros al exterior.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
381	Aperturar y cancelar cartas de crédito de acuerdo a cláusulas contractuales.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
382	Aprobar pagos presupuestarios, contables y al exterior en el sistema.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
383	Ratificar los pago ante el MEF.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
384	Verificar la acreditación de los giros y transferencias en el MEF.	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
385	Transferencias de fondos de terceros	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	117	0%		
386	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
401	11.3.3 CONTROL Y CUSTODIA DE GARANTIAS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		74%		
402	Cancelar anticipos previo a recibir los documentos valorados o garantía (letras de cambio, cheques, pólizas)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
403	Custodiar adecuada y organizadamente las garantía	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
404	Conciliar las pólizas en custodia con el reporte contable de garantías	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
405	Controlar el vencimiento de las garantías recibidas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
406	Rporte de custodia de garantías y valores	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	8	0%		
407	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl		
							2004	2014
422	11.3.4 GESTION TRIBUTARIA	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	36	78%		
423	11.3.4.1 Gestión en Instituciones Relacionadas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	36	82%		
424	Tramitar ante el SRI el cambio de representante legal	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
425	Tramitar el cambio de firmas ante el Banco Central y Banco General Rumiñahui	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
426	Informe de declaraciones al servicio de rentas internas, SRI (Impuesto a la renta e impuesto al valor agregado IVA)	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	36	0%		
427	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		99%		
442	11.3.4.2 Elaboración de declaraciones tributarias	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		74%		
443	Elaborar comprobantes de retención	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
444	Registrar las Facturas en el anexo transaccional del DIMM del SRI	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
445	Elaborar la declaración del SRI	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
446	Verificar en el SRI resoluciones y circulares emitidas y trámites en proceso	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
447	Conciliar la información con los Reportes del ESIGEF, SIGEIN y formularios SRI	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
448	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
463	11.4 GESTION DE CONTROL FISICO DE BIENES	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	32	79%		
464	11.4.1 ADMINISTRACION DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	11	78%		
465	11.4.1.1. Control de manejo de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	78%		
466	Dirigir la correcta conservación y cuidado de los bienes publicos	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
467	Disponer la actualización del registro patrimonial, presupuestario y contable de las operaciones financieras a nivel Institucional	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
468	Instructivos o directrices para control y manejo de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
469	Patrimonio actualizado	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
470	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	10...		
485	11.4.1.2. Toma de Inventario	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	11	78%		
486	Constatar físicamente los inventario de la EOD	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
487	Actas de constatación física	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
488	Estado de Cuentas de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	11	0%		
489	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	93%		
504	11.4.2 BAJA DE BIENES	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	16	83%		
505	11.4.2.1. Baja o enajenación de los bienes de la Armada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	6	78%		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl		
							2004	2014
506	Realizar Inspección previa a la enajenación y baja de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
507	Elaborar Actas de Inspección previa a la enajenación y baja de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
508	Solicitar al MIEDENA/COGMAR delegación y autorización para enajenar o dar de baja los bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
509	Acta e baja o enajenación de bienes	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	6	0%		
510	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	10...		
525	11.4.2.2. Remates de los bienes de la Armada	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	10	89%		
526	Asiste Delegado de DIGFIN a remate junto con delegación de junta de remates	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
527	Rematar los bienes junto con Delegación	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	0%		
528	Actas de Remate de bienes	260 días	vie 01/01/21	jue 30/12/21	6	10...		
529	Informe de Bienes de la Institución (Altas y Bajas)	260 días	vie 01/01/21	jue 30/12/21	4	10...		
530	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	0	10...		
545	11.4.3 CATASTROS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	5	77%		
546	IDENTIFICACION DEL CATASTRO	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	5	77%		
547	11.4.3.1.1 Identificación de Catastros	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		83%		
548	Identificación de todos los bienes inmuebles basados en el catastro integral de Fuerzas Armadas "CIF"	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
549	Ficha Catastral	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
550	Certificados Cartograficos o Definicion Catastral	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
551	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
567	11.4.3.1.2 Trámite de avalúo y reevalúo de Bienes Inmuebles de la Armada del Ecuador	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	5	75%		
568	Rectificación de areas , linderos, georeferenciación	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
569	Escrituras de adjudicacion y rectificacion de Areas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
570	Actas de Inspección de linderos y edificaciones	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	2	0%		
571	Registro Catastral Actualizado	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	3	0%		
572	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		94%		
587	11.4.3.1.3 Validación de predios planificados para construccion de instalaciones militares y vivienda fiscal	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		75%		
608	11.5 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	7	87%		
609	11.5.1 Compras Públicas	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	6	82%		
610	Informe de los procesos de contratación	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	6	0%		
611	Informe trimestral de los procedimientos de infima cuantía enviados al SERCOP	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		

DIRECCION GENERAL FINANCIERA
PLAN OPERATIVO ANUAL AL DE ENERO 2023

Id	PROG/ACT/SUB-ACT/PROC N0,N1,N2,NN/ENTREGABLE/META	Duración	Comienzo	Fin	Meta Planificada	% compl	2004	2014
612	Pac inicial, monitoreo, consolidación y cierre del PAC Institucional	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		0%		
613	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		10...		
628	11.5.2 Administración de la bodega de DIGFIN	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	92%		
629	Conciliación de saldos de bodega	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23	1	0%		
630	RECURSOS	260 días	lun 02/01/23	vie 29/12/23		99%		
645								
646								
647								
648	Msc. Elizabeth Yacelga M.							
649	ANALISTA DE PLANIFICACIÓN							
650	DIRECCIÓN GENERAL FINANCIERA DE LA ARMADA							