



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
Quito
-0-

INSTRUCTIVO
COGMAR-PGE-001-2024-O

15 de marzo del 2024

Asunto: Proceso de Rendición de Cuentas 2023

ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023

En la ciudad Francisco de Orellana, provincia de Orellana, a los 5 días del mes de marzo del año dos mil veinticuatro, siendo (14h00) en la sala de sesiones de Capitanía de Puerto de Francisco de Orellana, se reúne el personal de la EOD 0070-3015 Capitanía del Puerto de Francisco de Orellana", con el objeto de conformar el equipo organizador y responsable del proceso de rendición de cuentas.

Con la participación de los siguientes asistentes:

1. CPCB-GC FREDDY JAVIER PAVÓN BETANCOURT. (**CAPITAN DE PUERTO**)
2. MARO-AB JOSE RODRIGUEZ RIVADENEIRA (**JEFE DE PLANIFICACIÓN**)
3. TNFG-AB CRISTINA OLVERA MANOBANDA (**JEFE FINANCIERO**)
4. SERPUB VILMA RAMIREZ MASTIÁN (**JEFE DE PRESUPUESTO**)
5. SGOS-AB JOHNNY SANCHEZ MENDOZA (**JEFE DE COMPRAS PUBLICAS**)
7. SERPUB FERNANDO SOTO VILLALBA (**CONTADOR GENERAL**)
10. CBOS-MC WILLIAM TUTIVEN OROZCO (**ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS**)

Se procede a poner a consideración al orden del día:

1. Conocimiento de las disposiciones emitidas mediante oficio Nro. OF-ARE-DIRPGE-EVA-2024 - 0015-O, 7/MARZO/2024 para inicio del proceso de "Rendición de Cuentas 2023 y los lineamientos emitidos en reunión la reunión virtual convocada mediante el oficio OF-ARE-DIRPGE-EVA-2024-0019-O, 15/MARZO/2024
2. Lectura de la Guía de Rendición de Cuentas, Resolución del CPCCS-PLE-SG-069-2021-476 y Cronograma del proceso de rendición de cuentas del año 2023
3. Designación del Oficial Responsable del proceso de Rendición de Cuentas
4. Designación del Responsable del Registro del informe de Rendición de Cuentas en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social
5. Designación de los funcionarios y/o servidores públicos que formarán parte del equipo responsable de entregar la información para la Rendición de Cuentas 2021.
6. Designación del equipo que validará el informe de rendición de cuentas 2021 quien será responsable de verificar y validar la información que se registrará en el sistema del Consejo de Participación.
7. Asuntos varios, relacionados al proceso de rendición de cuentas.

• PRIMER PUNTO:

Se da lectura al oficio Nro. MDN-SUP-2024-0153-OF, 26/FEB/2024, mediante el cual se dispone el inicio del "PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2023". Se dispone a todas las personas que forman parte de las Entidades Operativas Desconcentradas, en las áreas de Planificación, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Activos Fijos y Catastros, participen en la reunión y se dispone recopilen la información que se requiere de acuerdo al área de su competencia.



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

Quito

-0-

INSTRUCTIVO
COGMAR-PGE-001-2024-O

15 de marzo del 2024

Asunto: Proceso de Rendición de Cuentas 2023

• SEGUNDO PUNTO:

Se da lectura a La directiva MIDENA-SUP-DISE-001-2023-O. Por lo cual El señor Capitán de Puerto, dispone dar estricto cumplimiento al calendario de trabajo establecido para el efecto fin evitar retrasos en el envío de la información.

• TERCER PUNTO:

Se designa a TNFG-AB Cristina Olvera Manobanda como responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2023 de la "EOD Nro. 070-3015 Capitanía de Puerto de Francisco de Orellana".

• CUARTO PUNTO:

Se Designa como responsable de registrar a la Entidad Operativa Desconcentrada Nro. 070-30-15 Capitanía de Puerto de Francisco de Orellana y cargar la información en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana. Y Control Social a señor MARO-AB José Rodríguez Rivadeneira

• QUINTO PUNTO:

El Señor Director General Financiero de la Capitanía de Francisco de Orellana, dispone que el equipo de Rendición de cuentas estará integrado por el personal que directamente genera la información que requiere el Consejo de Participación y los Jefes Departamentales serán los responsables de validar la información entregada por el personal a su cargo. Esta información deberá ser entregada de acuerdo a los plazos establecidos al señor Subdirector como Responsable del Proceso de Rendición de cuentas 2021

Se procede a nombrar al equipo responsable de entregar la información de acuerdo a la matriz establecida por el CPCCS, quienes también deberán entregar el documento soporte en formato PDF y registrar los links correspondientes.

Nro.	GRADO - NOMBRE	CARGO
1	SGOS-AB JOHNNY SANCHEZ MENDOZA	JEFE DE COMPRAS PÚBLICAS
2	SERPUB FERNANDO SOTO VILLALBA	CONTADOR GENERAL
3	MARO-AB JOSE RODRIGUEZ RIVADENEIRA	JEFE DE PLANIFICACIÓN
4	CBOS-MC WILLIAM TUTIVEN OROZCO	INVENTARIADOR CAPORE
5	SERPUB VILMA RAMIREZ MASTIÁN	JEFE DE PRESUPUESTO EOD CAPORE

Los documentos a entregar son:

1. Informe de Rendición de cuentas del CPCCS del sistema
2. Formulario del informe en Excel
3. Cédula presupuestaria al 31 de diciembre 2023
4. Matriz de Compras Públicas con los procesos ejecutados
5. Actas de Baja o Enajenación de Bienes
6. Informe de Cumplimiento de Recomendaciones si los hubiere



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
Quito
-0-

INSTRUCTIVO
COGMAR-PGE-001-2024-O

15 de marzo del 2024

Asunto: Proceso de Rendición de Cuentas 2023

Se deja constancia que los funcionarios y servidores públicos del equipo responsable, apoyarán en todo el proceso; además, deberán proveer la información requerida de acuerdo al área de su competencia, en el tiempo establecido.

• SEXTO PUNTO:

Designación del equipo que validará el informe de rendición de cuentas 2023, quien será responsable de verificar y validar la información entregada por el personal bajo su cargo.

Nro.	GRADO-NOMBRE	CARGO
1	SERPUB VILMA RAMIREZ MASTIÁN	JEFE DE PRESUPUESTO
2	MARO-AB JOSE RODRIGUEZ RIVADENEIRA	JEFE DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
3	TNFG-AB CRISTINA OLVERA MANOBANDA	JEFE FINANCIERO
4	SGOS-AB JOHNNY SANCHEZ MENDOZA	JEFE DE COMPRAS PUBLICAS
5	CBOS-MC WILLIAM TUTIVEN OROZCO	ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS

• SEPTIMO PUNTO:

Como asuntos varios el señor Capitán de Puerto pone en conocimiento que la Dirección de Comunicación Social mantiene un repositorio en la Página Institucional en donde se encuentran las rendiciones de años anteriores y donde aparecerá la Rendición de Cuentas 2023 de la Entidad Operativa Desconcentrada; en lo que corresponde a Informe de Rendición de Cuentas, Acta de Conformación, Acta de Validación, Formulario del Informe en Excel, Cédula presupuestaria al 31 de diciembre 2023, Matriz de Compras Públicas con los procesos ejecutados, Actas de Baja o Enajenación de Bienes, Informe de Cumplimiento de Recomendaciones si los hubiere.

El señor Director dispone verificar toda la información y dar cumplimiento a los plazos establecidos.

Siendo las 15h15 horas, la señora TNFG-AB Cristina Olvera Manobanda, da por concluida la sesión. Para constancia firman los asistentes.



ARMADA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
Quito
-0-

INSTRUCTIVO
COGMAR-PGE-001-2024-O

15 de marzo del 2024

Asunto: Proceso de Rendición de Cuentas 2023



Firmado electrónicamente por:
FREDDY JAVIER PAVON
BETANCOURT

CPCB-GC FREDDY JAVIER PAVÓN BETANCOURT
CAPITAN DE PUERTO



Firmado electrónicamente por:
CRISTINA ALEXANDRA
OLVERA MANOBANDA

TNFG-AB CRISTINA OLVERA MANOBANDA
JEFE FINANCIERO



Firmado electrónicamente por:
JOHNNY DARIO
SANCHEZ MENDOZA

SGOS-AB JOHNNY SÁNCHEZ MENDOZA
JEFE DE COMPRAS PUBLICAS

SERPUB VILMA RAMÍREZ MASTIÁN
JEFE DE PRESUPUESTO



Firmado electrónicamente por:
JOSE DANIEL
RODRIGUEZ
RIVADENEIRA

MARO-AB JOSE RODRIGUEZ RIVADENEIRA
JEFE DE PLANIFICACIÓN



Firmado electrónicamente por:
FERNANDO MANUEL
SOTO VILLALBA

SERPUB FERNANDO SOTO VILLALBA
CONTADOR



Firmado electrónicamente por:
WILLIAM ENRIQUE
TUTIVEN OROZCO

CBOS-MC WILLIAM TUTIVEN OROZCO
ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS