

### ARMADA DEL ECUADOR





## ACTA DE CONFORMACIÓN DEL EQUIPO RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022

En la ciudad de Quito, Provincia de Pichincha, a los catorce días del mes de abril del año dos mil veinte y tres, siendo las catorce horas con treinta minutos, en la sala de sesiones de la Estación Naval de Quito, se reúne el personal de la EOD "Nro.070-3028 ESTACION NAVAL DE QUITO", con el objeto de conformar el equipo responsable del Proceso De Rendición de Cuentas 2022. Con la participación de los siguientes funcionarios:

- 1. CPFG-EMS Roberto Cajas Navarro COMANDANTE DE LA ESTACIÓN NAVAL DE QUITO
- 2. TNNV-AB Vicente Román Zambrano JEFE DE LOGISTICA
- 3. TNNV-AB Miguel Romero Mena JEFE FINANCIERO
- 4. TNFG-AB Edison Moran Toapanta JEFE DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
- 5. SUBP-MC Romel Uchuari Ganazhapa AYUDANTE DE LOG-TRANSPORTE
- 6. CBOP-AB Ronny Moran Peña OPERADOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
- 7. CBOP-AB Evelyn Gómez Reyes TESORERA
- 8. Dra. Yessenia Villacrés Montenegro CONTADORA
- 9. Sra. Carmen Alvarado Alarcón ANALISTA DE PRESUPUESTO

#### Se procede a poner a consideración el orden del día:

- Conocimiento de las disposiciones emitas mediante oficio Nro. ARE-COGMAR-PGE-2023-0068-O, 11/ABR/2023 para inicio del proceso de "Rendición de Cuentas 2022 y los lineamientos emitidos en la reunión virtual convocada mediante el oficio Nro. MDN-MEDN-2023-0432-OF, 24/MARZO/2023.
- Lectura de la Guía de Rendición de Cuentas, Directiva No. SUP-001-202 para ejecutar el proceso de rendición de las cuentas del año 2020. Cronograma de rendición de cuentas de las EOD'S.
- 3. Designación del Oficial Responsable del proceso de Rendición de Cuentas
- Designación del Responsable del Registro del informe de Rendición de Cuentas en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social.
- Designación de los funcionarios y/o servidores públicos que formarán parte del equipo responsable de entregar la información para la Rendición de Cuentas 2022.
- Designación del equipo que validará el informe de rendición de cuentas 2022 quien será responsable de verificar y validar la información que se registrará en el sistema del Consejo de Participación.



## ARMADA DEL ECUADOR

# TO NOT

#### ESTACIÓN NAVAL DE QUITO

7. Asuntos varios, relacionados al proceso de rendición de cuentas.

Siendo aprobada la orden del día por unanimidad, se da inicio a la reunión:

#### PRIMER PUNTO:

Se da lectura al oficio Nro. ARE-COGMAR-PGE-0023-O, 11/ABR/2023 mediante el cual se dispone el inicio del "PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2022".

Se dispone a todas las personas que forman parte de las Entidades Operativas Desconcentradas, en las áreas de Planificación, Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Activos Fijos y Catastros, participen en la reunión y se dispone recopilen la información que se requiere de acuerdo al área de su competencia.

#### SEGUNDO PUNTO:

Se da lectura al Memorando Nro. MDN-MDN-2023-0073-ME, del 6 de abril 2023 y se da lectura a la Directiva Nro. Directiva No. SUP-001-2022.

El señor Comandante de la Estación Naval de Quito, dispone dar estricto cumplimiento al calendario de trabajo establecido para el efecto fin evitar retrasos en el envío de la información.

#### TERCER PUNTO:

Se designa al señor Jefe del Departamento Financiero TNNV-AB Miguel Romero Mena como responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2022 de la "Nro.070-3028 ESTACION NAVAL DE QUITO".

#### CUARTO PUNTO:

Se Designa como responsable de registrar a la Entidad Operativa Desconcentrada Nro. Nro.070-3028 ESTACION NAVAL DE QUITO y cargar la información en el sistema del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social a la Sra. CBOP-AB Evelyn Gómez Reyes, Tesorera de la Estación Naval de Quito.

#### QUINTO PUNTO:

El Señor Comandante de la Estación Naval de Quito, dispone que el equipo de Rendición de cuentas estará integrado por el personal que directamente genera la información que requiere el



## ARMADA DEL ECUADOR



#### ESTACIÓN NAVAL DE QUITO

Consejo de Participación y los Jefes Departamentales serán los responsables de validar la información entregada por el personal a su cargo.

Se procede a nombrar al equipo responsable de entregar la información de acuerdo a la matriz establecida por el CPCCS, quienes también deberán entregar los documentos soporte en formato PDF y registrar los links correspondientes.

Los documentos a entregar son:

- 1. Informe de Rendición de cuentas del CPCCS del sistema
- 2. Formulario del informe en excel
- 3. Cédula presupuestaria al 31 de diciembre 2022
- 4. Matriz de Compras Públicas con los procesos ejecutados
- 5. Actas de Baja o Enajenación de Bienes
- 6. Informe de Cumplimiento de Recomendaciones si los hubiere

Se deja constancia que los funcionarios y servidores públicos del equipo responsable, apoyarán en todo el proceso; además, deberán proveer la información requerida de acuerdo al área de su competencia, en el tiempo establecido

Nro.	GRADO-NOMBRE	CARGO
1	SUBP-MC Romel Uchuari Ganazhapa	AYUDANTE DE LOG-TRANSPORTE
2	CBOP-AB Ronny Moran Peña	OPERADOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA
3	CBOP-AB Evelyn Gomez Reyes	TESORERA
4	Dra. Yessenia Villacrés Montenegro	CONTADORA
5	Sra. Carmen Alvarado Alarcón	ANALISTA DE PRESUPUESTO

#### SEXTO PUNTO:

Designación del equipo que validará el informe de rendición de cuentas 2022, quien será responsable de verificar y validar la información entregada por el personal bajo su cargo.



## ARMADA DEL ECUADOR



#### ESTACIÓN NAVAL DE QUITO

Nro.	GRADO-NOMBRE	CARGO
1.	TNNV-AB Vicente Román Zambrano	JEFE DE LOGISTICA
2.	TNNV-AB Miguel Romero Mena	JEFE FINANCIERO
3.	TNFG-AB Edison Moran Toapanta	JEFE DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

#### **SEPTIMO PUNTO:**

Como asuntos varios el señor Comandante de la Estación Naval de Quito pone en conocimiento que la Dirección de Comunicación Social mantiene un repositorio en la Página Institucional en donde se encuentran las rendiciones de años anteriores y donde aparecerá la Rendición de Cuentas 2022 de la Entidad Operativa Desconcentrada en lo que corresponde a Informe de Rendición de Cuentas, Acta de Conformación, Acta de Validación, Formulario del Informe en Excel, Cédula presupuestaria al 31 de diciembre 2022, Matriz de Compras Públicas con los procesos ejecutados, Actas de Baja o Enajenación de Bienes, Informe de Cumplimiento de Recomendaciones si los hubiere. Por lo cual el señor Director dispone verificar toda la información y dar cumplimiento a los plazos establecidos.

Siendo las 15h15 horas, el señor CPFG-EMS Roberto Cajas Navarro, da por concluida la sesión.

Para constancia firman los asistentes.

Sra. Carmen Alvarado Alarcón

ANALISTA DE PRESUPUESTO

CBOP-AB Evelyn Gómez Reyes **TESORERA** 

Dra. Yessenia Villacrés Montenegro

CONTADORA

CBOP-AB Ronny Moran Peña OPERADOR DE CONTRATACIÓN PÚBLICA



ARMADA DEL ECUADOR

DIRECCION GENERAL FINANCIERA



SUBP-MC Romel Uchuari Ganazhapa
AYUDANTE DE LOG-TRANSPORTE

TNFG-AB Edison Moran Toapanta
JEFE DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

JEFE FINANCIERO

TNNV-AB Vicente Román Zambrano
JEFE DE LOGISTICA

CPFG-EMS Roberto Cajas Navarro

COMANDANTE DE LA ESTACIÓN NAVAL DE QUITO